

ATA N.º I

Procedimento de mobilidade interna para o recrutamento de

02 (dois) Técnicos de Sistemas e Tecnologias de Informação

Ao 24.º dia do mês de abril, pelas 10 horas, na sede da Entidade Orçamental, reuniu o júri do procedimento de mobilidade interna, Joaquim Muxagata, Subdiretor-Geral da Entidade Orçamental, que preside, Patrícia Saragaço, Chefe de Unidade de Gestão de Pessoas, do Departamento de Gestão de Recursos Financeiros e Patrimoniais, 2.ª Vogal efetiva e Ana Guerra, Chefe do Centro de Tecnologias para a Gestão das Finanças Públicas, 1.ª Vogal suplente, com a seguinte ordem de trabalhos:

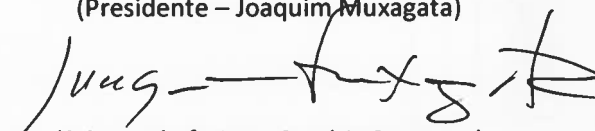
Ponto único: Deliberação sobre os métodos de avaliação.

Aberta a sessão, considerando os requisitos que são necessários que os candidatos detenham, o júri aprovou o ficheiro de avaliação de entrevista (Anexo I e Anexo II, respetivamente), que se considera parte integrante da presente ata.

Não havendo mais assuntos a tratar, foi encerrada a reunião e elaborada a presente ata, a qual depois de lida e achada conforme, vai ser assinada pelos membros do júri.

Os membros do júri

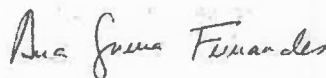
(Presidente – Joaquim Muxagata)



(2.ª Vogal efetiva – Patrícia Saragaço)



(1.ª Vogal Suplente – Ana Guerra)



Anexo I

Candidatos	1. Requisitos			2. Documentos apresentados				Resultado
	Tempestividade da candidatura	Trabalhador em funções públicas por tempo indeterminado	Habilitações Literárias	Requerimento	CV	Dedaração do serviço de origem	Comprovativo das habilitações literárias	

Anexo II

Nome do Candidato(a) -		CLASSIFICAÇÃO	
ASPETOS COMPORTAMENTAIS	PERGUNTAS		
1. Trabalho de equipa e cooperação e tolerância à pressão e contrariedades - 25% Insuficientes aptidões e capacidades - 4 valores; Reduzidas aptidões e capacidades - 8 valores; Suficientes aptidões e capacidades - 12 valores; Boas aptidões e capacidades - 16 valores; Elevadas aptidões e capacidades - 20 valores.	1.		
	Obs. -		
	2.		
	Obs. -		
	3.		
	Obs. -		
2. Inovação e Qualidade – 25% Insuficiente determinação e empenho – 4 valores; Reduzida determinação e empenho – 8 valores; Suficiente determinação e empenho – 12 valores; Boa determinação e empenho - 16 valores; Elevada determinação e empenho- 20 valores.	1.		
	Obs. -		
	2.		
	Obs. -		
	3.		
	Obs. -		
3. Responsabilidade e Compromisso com o Serviço – 25%	1.		
	Obs. -		

Insuficiente demonstração - 4 valores; Reduzida demonstração - 8 valores; Suficiente demonstração- 12 valores; Boa demonstração - 16 valores; Elevada demonstração - 20 valores.	2.		
	Obs. -		
	3.		
	Obs. -		
4. Planejamento e Organização - 25% Insuficiente demonstração - 4 valores; Reduzida demonstração - 8 valores; Suficiente demonstração - 12 valores; Boa demonstração - 16 valores; Elevada demonstração - 20 valores.	1.		
	Obs. -		
	2.		
	Obs. -		
	3.		
	Obs. -		
CLASSIFICAÇÃO FINAL			

Competência	Descrição da Competência	
Trabalho de Equipe e Cooperação	Capacidade para se integrar em equipes de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa.	Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: • Integra-se bem em equipas de constituição variada, dentro e fora do seu contexto habitual de trabalho. • Tem habitualmente um papel ativo e cooperante nas equipas e grupos de trabalho em que participa. • Partilha informações e conhecimentos com os colegas e disponibiliza-se para os apoiar quando solicitado. • Contribui para o desenvolvimento ou manutenção de um bom ambiente de trabalho e fortalecimento do espírito de grupo.
Tolerância à Pressão e Contrariedades	Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional.	Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: • Mantém-se, em regra, produtivo mesmo em ambiente de pressão. • Perante situações difíceis mantém normalmente o controlo emocional e discernimento profissional. • Gere de forma equilibrada as exigências profissionais e pessoais. • Aceita as críticas e contrariedades.
Inovação e Qualidade	Capacidade para conceber novas soluções para os problemas e solicitações profissionais e desenvolver novos processos, com valor significativo para o serviço.	Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: • Resolve com criatividade problemas não previstos. • Propõe soluções inovadoras ao nível dos sistemas de planeamento interno, métodos e processos de trabalho.

		• Revela interesse e disponibilidade para o desenvolvimento de projetos de investigação com valor para a organização e impacto a nível externo. • Adere às inovações e tecnologias com valor significativo para a melhoria do funcionamento do seu serviço e para o seu desempenho individual
Responsabilidade e Compromisso com o Serviço	Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, exercendo-a de forma disponível e diligente.	Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: • Reconhece o seu papel na prossecução da missão e concretização dos objetivos do serviço e responde às solicitações que, no âmbito do seu posto de trabalho, lhe são colocadas. • Em regra, responde com prontidão e disponibilidade às exigências profissionais. • É cumpridor das regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente horários de trabalho e reuniões. • Trata a informação confidencial a que tem acesso, de acordo com as regras jurídicas, éticas e deontológicas do serviço.
Planeamento e Organização	Capacidade para programar, organizar e controlar a sua atividade e projetos variados, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades.	Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: • Em regra, é sistemático e cuidadoso na preparação e planeamento das suas tarefas e atividades. • Planeia e organiza as atividades e projetos que lhe são distribuídos, de acordo com os recursos que tem à sua disposição. • Realiza as suas atividades segundo as prioridades definidas e dentro dos prazos previstos. • Reavalia frequentemente o seu plano de trabalho e ajusta-o às alterações imprevistas, introduzindo as correções consideradas necessárias.

